



Profa. Yolanda María Arévalo Gómez

GUÍA DE ESTUDIO Y TRABAJO COMPLEMENTARIO CICLO ESCOLAR 2024

**Quinto Perito Contador
Catalogación y Archivo
TEMAS:**

- Sistema Alfabético
- Sistema Geográfico
- Sistema por Asunto
- Etapas de la vida de un documento
- Ejercicios del libro
- Material y mobiliario de oficina

TRABAJO COMPLEMENTARIO:

- Realizar la clasificación de las cartas que encontrará en las páginas de la 53 a la 87, deberá archivarlas en los siguientes sistemas: Alfabético, Geográfico y por Asunto, realice las guías de cada sistema, coloque en cada documento la hora, fecha y firma de recibido, agregar los datos de sistema, nombre invertido, guía principal, carpeta a cada una. El material para las guías puede ser papel arcoíris de colores y guardar en su archivero, presentar listado general de cada sistema en orden indicando fecha impresa de la carta, nombre invertido y sistema.
- Realizar la gráfica etapas de la vida de un documento de la página 16 y explicar cada fase que compone cada ciclo.
- Copiar y responder en hojas los cuestionarios de las siguientes páginas: 9, 10, 19, 20, 49, 50, 137, 138, 139 y 140.
- Realizar un resumen del capítulo 8 del libro, mínimo 15 líneas e ilustre, páginas de la 141 a la 147.

INSTRUCCIONES PARA EL TRABAJO:

Debe elaborar el trabajo de la siguiente forma y entregarlo en folder color azul con sellador y gancho.

1. Carátula informativa
2. Introducción
3. Contenido
4. Conclusión
5. Hojas tamaño oficio con líneas
6. Archivero completo con los tres sistemas en orden y cartas clasificadas

El trabajo escrito se calificará con los aspectos de la siguiente lista de cotejo.

No.	Aspectos a calificar	Punteo Asignado	Punteo Obtenido
1	Presentación	05	
2	Archivero completo con cartas y guías	10	
3	Cuestionarios	10	
4	Resumen capítulo 8	10	
5	Listados generales	05	
	Total del trabajo de recuperación.	40	
	Evaluación de recuperación.	60	
	Total obtenido	100	

Quinto Perito Contador
Mecanografía

TEMAS:

- Ejercitaciones
- Copias exactas
- Tipos de teclado
- Centrados
- Partes de la máquina de escribir

TRABAJO COMPLEMENTARIO:

Entregar las siguientes páginas del libro, el trabajo puede ser a máquina o computadora.

- Centrados: hoja tamaño carta páginas 61, 62, 63.
- Ejercitaciones: hoja tamaño oficio páginas 29, 30, 31, 32, 34, 36, 39 y 40.
- Copias exactas a doble espacio y título centrado, páginas: 109, 110, 113, 116 y 117.
- Ilustrar y señalar las 32 partes de la máquina de escribir, defina para qué se utiliza cada una.
- Ilustre los 3 tipos de teclado y señale cada tecla, escriba la definición de cada uno.

INSTRUCCIONES PARA EL TRABAJO:

Debe elaborar el trabajo de la siguiente forma y entregarlo en folder color azul con sellador y gancho.

1. Carátula informativa
2. Introducción
3. Contenido
4. Conclusión
5. Separadores con título.

El trabajo escrito se calificará con los aspectos de la siguiente lista de cotejo.

No.	Aspectos a calificar	Punteo asignado	Punteo obtenido
1	Ilustración partes de la máquina	05	
2	Ejercitaciones	10	
3	Centrados	20	
4	Copias exactas	05	
	Total del trabajo de recuperación.	40	
	Evaluación de recuperación.	60	
	Total obtenido	100	